УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»

от «13» сентября 2021 г. №47

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА**

**на заключение агентского договора**

**по приему заявок на заключение комплексных договоров**

**банковского обслуживания и открытие расчетного счета**

В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ данный документ является официальным и публичным предложением о заключении агентского договора по приему заявок на заключение комплексных договоров банковского обслуживания и открытие расчетного счета.

1. Настоящая Оферта представляет собой предложение Государственного автономного учреждения Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГАУ Республики Мордовия «МФЦ») заключить агентский договор (договор возмездного оказания услуг) по приему заявок на заключение комплексных договоров банковского обслуживания и открытие расчетного счета на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложениях к ней. Агентский договор заключается на возмездной основе.

2. Настоящая **Оферта вступает в силу со дня ее размещения на официальном сайте ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» (**[**www.mfc13.ru**](http://www.mfc13.ru)**) и действует по 27 сентября 2021 г. включительно.** ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе – кредитные организации/Банки (далее – Заинтересованные лица), имеющие соответствующую лицензию, и, не менее одного операционного подразделения, обслуживающего юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории Республики Мордовия.

4. Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Заинтересованным лицом подписанного, скрепленного печатью (при наличии) ответа о согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте (Приложение №1 к настоящей Оферте), на почтовый адрес ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Большевистская, д. 31 (каб. 415 «Приемная»).

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского кодекса РФ датой акцепта Оферты и моментом заключения договора будет признана дата получения согласия от Заинтересованного лица с условиями агентского договора, изложенного в Приложении №2 к настоящей Оферте. Заключение агентского договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (при наличии)) является обязательным условием настоящей Оферты.

6. Размер вознаграждения по агентскому договору определяется Заинтересованным лицом в акцепте настоящей Оферты и указывается в Приложении №1 к Договору возмездного оказания услуг. Размер вознаграждения по агентскому договору должен быть не менее сложившийся среднерыночной стоимости аналогичных услуг. Цена определяется за каждого привлеченного клиента. Сумма НДС на вознаграждение агента не начисляется (ст. 145 Налогового кодекса РФ).

7. ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи с чем, Заинтересованные лица обязуются самостоятельно контролировать наличие изменений в ней. Уведомление об изменении Оферты ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» обязано разместить на официальном сайте ([www.mfc13.ru](http://www.mfc13.ru)) в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

8. Условия агентского договора, не противоречащие существенным условиям Оферты, могут быть изменены по согласованию с Агентом.

9. Место фактического исполнения агентского договора – Центральный офис (г. Саранск, ул. Большевистская, д. 31) и филиалы ГАУ Республики Мордовия «МФЦ», расположенные на территории Республики Мордовия, указанные в Приложении №3 к Договору возмездного оказания услуг. Перечень филиалов может быть изменен ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» в одностороннем порядке с размещением соответствующей информации на официальном сайте.

10. Реквизиты ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»:

Местонахождение: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Большевистская, д. 31

Телефон: 8(8342) 39-39-40 (приемная)

 8 (8342) 39-39-45 (правовой отдел)

Факс: 8 (8342) 39-39-62

ИНН: 1326225410, КПП: 132601001, ОГРН: 1131326002686

Минфин Республики Мордовия

(ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» л/с 30096Щ13680)

К/с 03224643890000000900 в ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Мордовия г. Саранск

БИК 018952501, Кор. счет 40102810345370000076

**Приложения к оферте:**

Приложение № 1 – Ответ на публичную оферту о заключении агентского договора по приему заявок на заключение комплексных договоров банковского обслуживания и открытие расчетного счета

Приложение № 2 – форма договора возмездного оказания услуг

Приложение № 1 к Оферте

от «13» сентября 2021 г.

**ОТВЕТ НА ПУБЛИЧНУЮ ОФЕРТУ**

**о заключении агентского договора**

**по приему заявок на заключение комплексных договоров**

**банковского обслуживания и открытие расчетного счета**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(наименование организации)***

1. Сведения об организации:

* Полное наименование организации (на основании учредительных документов);
* Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов);
* Место нахождения/почтовый адрес;
* Контактные телефоны;
* Контактные лица;
* Факс (при наличии);
* Адрес электронной почты (при наличии).

2. Изучив публичную оферту о заключении агентского договора по приему заявок на заключение комплексных договоров банковского обслуживания и открытие расчетного счета, с Государственным автономным учреждением Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(наименование организации)***

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(должность руководителя, Ф.И.О.)***

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на Официальном сайте ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» - [www.mfc13.ru](http://www.mfc13.ru), и готовность к заключению агентского договора по приему заявок на заключение комплексных договоров банковского обслуживания и открытие расчетного счета

**Приложение:** подписанный со стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Договор возмездного оказания услуг на \_\_\_\_\_ л. в 2 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Должность Подпись Ф.И.О.

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Приложение №2 к Оферте

 от «13» сентября 2021г**.**

**Договор возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **директора Фокина Александра Николаевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги **по приему заявок на заключение комплексных договоров банковского обслуживания и открытие расчетного счета у заказчика** (от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также иных лиц, занимающихся в установленном действующим законодательством порядке частной практикой), заинтересованных в заключении комплексных договоров банковского обслуживания (далее - Комплексный договор банковского обслуживания).

1.2. Заказчик обязуется принять услуги, оказанные на условиях, предусмотренных настоящим Договором, и оплатить их в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Заказчик обязан**:

2.1.1. Ознакомить Исполнителя с условиями и порядком заключения Заказчиком Комплексных договоров банковского обслуживания и предоставить Исполнителю иную общедоступную информацию, необходимую для оказания услуг, в том числе информацию об условиях открытия расчетных счетов, перечне предоставляемых для этого документов, тарифах, условиях участия в акциях и бонусных программах. При необходимости Заказчик обязан предоставить Исполнителю необходимое программное обеспечение и (или) доступ к информационным ресурсам, необходимым для исполнения Договора, а также провести обучение сотрудников Исполнителя.

Сведения о параметрах бизнес-процессов Заказчика по заключению Комплексных договоров банковского обслуживания и открытию расчетных счетов не подлежат передаче Исполнителю;

2.1.2. Своевременно информировать Исполнителя о введении в действие изменений Комплексного договора банковского обслуживания и направлять Исполнителю информацию об изменениях;

2.1.3. В течение срока действия настоящего Договора предоставлять в устной и письменной форме по запросам Исполнителя информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему Договору, в необходимых объемах и в отдельно оговоренные сроки, за исключением сведений, составляющих банковскую тайну, а также персональных данных при отсутствии оформленного надлежащим образом согласия субъектов персональных данных;

2.1.4. В течение срока действия настоящего Договора предоставлять по запросам Исполнителя информационные материалы, необходимые для исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, в объемах и в сроки, отдельно оговоренные Сторонами;

2.1.5. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.

**2.2.** **Исполнитель обязан**:

2.2.1. Осуществлять поиск клиентов;

2.2.2. Проводить переговоры с клиентами;

2.2.3. Направлять Заказчику информацию о клиентах, заинтересованных в заключении Комплексных договоров банковского обслуживания и открытии счета, только по защищенным электронным каналам связи, согласованным с Заказчиком;

2.2.4. Предоставлять обратившимся к нему юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям информацию об условиях и порядке заключения Комплексного договора банковского обслуживания в устной и/или письменной форме;

2.2.5. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на ход исполнения настоящего Договора;

2.2.6. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, письменными указаниями Заказчика, а также законодательством Российской Федерации.

Указания Заказчика могут содержаться, в том числе, в информационных письмах, доведенных до сведения Исполнителя, а также в письмах по конкретным вопросам совершения Исполнителем действий в соответствии с настоящим Договором;

2.2.7. Обеспечить конфиденциальность и сохранность документов, полученных или составленных в ходе оказания услуг, не разглашать их содержание без согласия Заказчика за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора;

2.2.8. Передавать Заказчику информацию о клиентах, заинтересованных в заключении Комплексных договоров банковского обслуживания и открытии счета, в срок не позднее дня проведения с ними переговоров;

2.2.9. При передаче информации о потенциальных клиентах, заинтересованных в заключении Комплексных договоров банковского обслуживания и открытии счета, указывать:

- идентификационный номер налогоплательщика,

- фамилию, имя, отчество и номер контактного телефона индивидуального предпринимателя или уполномоченного лица индивидуального предпринимателя/юридического лица,

- наименование потенциального клиента - юридического лица/фамилию, имя, отчество потенциального клиента - индивидуального предпринимателя;

2.2.10. Обеспечить наличие оформленных надлежащим образом согласий клиентов/ представителей клиентов на обработку Заказчиком их персональных данных в целях заключения Комплексных договоров банковского обслуживания и открытия счета, исполнения настоящего Договора;

2.2.11. Обеспечивать оказание услуг в офисах (филиалах), указанных в Приложении №3 к настоящему Договору.

**2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. Требовать от Исполнителя неукоснительного выполнения всех его обязанностей по настоящему Договору;

2.3.2. Запрашивать и получать от Исполнителя информацию, имеющую отношение к предмету настоящего Договора;

2.3.3. Предоставлять Исполнителю информационные материалы, необходимые для исполнения настоящего Договора;

2.3.5. При нарушении Исполнителем условий настоящего Договора требовать прекращения использования предоставленных информационных материалов путем направления уведомления в порядке, указанном в п. 9.1 настоящего Договора;

2.3.6. В случае предоставления некорректной информации в соответствии с пп. 2.2.9 настоящего Договора, не производить оплату услуг Исполнителя.

2.3.8.  В установленных законодательством Российской Федерации случаях не заключать Комплексный договор банковского обслуживания с лицом, обратившимся за его заключением к Заказчику. В этом случае лицо не становится клиентом и информация о нем не учитывается при расчете стоимости услуг Исполнителя в отчетном месяце.

 **2.4. Исполнитель вправе:**

2.4.1. Направлять Заказчику запросы о предоставлении информационных материалов, необходимых для исполнения настоящего Договора. Исполнитель не вправе требовать от Заказчика предоставления ему сведений, составляющих банковскую тайну, а также персональных данных при отсутствии установленных законодательством Российской Федерации оснований;

2.4.2. С целью привлечения внимания клиентов размещать информационные материалы, предоставленные Заказчиком, с соблюдением следующих условий:

- без внесения в предоставленные информационные материалы технических изменений, за исключением возможности их изменения по согласованию с Заказчиком.

После получения письменного требования о прекращении использования информационных материалов Исполнитель не вправе их использовать;

2.4.3. Привлекать по согласованию с Заказчиком третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору при условии принятия ими обязательств по обеспечению конфиденциальности, предусмотренных настоящим Договором. Исполнитель несет ответственность за действия привлекаемых им третьих лиц.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая стоимость услуг за весь период оказания услуг по настоящему Договору не может превышать 100 000 руб. 00 коп. (НДС не облагается в соответствии с частью 1 ст. 145 НК РФ). В случае, если Исполнитель в течение срока действия Договора стане плательщиком НДС, то стоимость услуг, будет включать в себя НДС.

В случае если до истечения срока оказания услуг, указанного в п. 5.1 настоящего Договора, стоимость фактически оплаченных Заказчиком услуг по настоящему Договору достигнет общей стоимости услуг, определенной в настоящем пункте Договора, отношения Сторон по оказанию услуг сверх общей стоимости услуг оформляются путем заключения нового договора.

В случае если в течение срока действия настоящего Договора стоимость фактически оказанных услуг окажется меньше стоимости, указанной в настоящем пункте, Исполнитель не вправе требовать от Заказчика уплаты каких-либо компенсаций, возмещений или иных платежей, а также не вправе требовать изменения любых других условий настоящего Договора.

3.2. Заказчик осуществляет оплату услуг Исполнителя ежемесячно на основании подписанных Сторонами Актов об оказании услуг (далее – Акты/Акт) в отчетном месяце. Оплата за оказанные в отчетном месяце услуги рассчитывается на основании Приложения № 1 к настоящему Договору и выплачивается на основании Акта по форме Приложения № 2 к настоящему Договору. Оплата услуг Заказчиком производится по реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего Договора.

3.3. Заказчик осуществляет оплату стоимости услуг в размере, указанном в Акте, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания сторонами Акта.

3.4. Расчеты между Сторонами по настоящему Договору производятся в валюте Российской Федерации.

3.5. Все расходы, понесенные Исполнителем в связи с исполнением своих обязательств по настоящему Договору, включены в стоимость услуг и не подлежат дополнительному возмещению Заказчиком.

3.6. Заказчик не оплачивает Исполнителю стоимость услуг в следующих случаях:

- информация о клиенте имеется у Заказчика, в том числе в результате оказания услуг третьими лицами,

- Комплексный договор банковского обслуживания не заключен с привлеченным Исполнителем клиентом в течение 90 (девяносто) рабочих дней с момента передачи информации о клиенте Заказчику,

- за Комплексный договор банковского обслуживания, заключенный между Исполнителем и Заказчиком.

3.7. Обязательства Заказчика по оплате услуг Исполнителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления соответствующих денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Заказчик ежемесячно не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет Исполнителю Акт по форме Приложения № 2 к настоящему Договору в 2 (двух) экземплярах в порядке, указанном в п. 9.1 настоящего Договора.

4.2. Исполнитель не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта обязан подписать Акт и передать подписанный Акт в 2 (двух) экземплярах Заказчику либо направить в адрес Заказчика мотивированный отказ от подписания Акта. Ответ Заказчика по итогам рассмотрения мотивированного отказа Исполнителя от подписания Акта направляется Заказчиком в адрес Исполнителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отказа Заказчиком в порядке, указанном в п. 9.1 настоящего Договора.

При неполучении Заказчиком мотивированного отказа или подписанного Акта в установленные настоящим пунктом Договора сроки, направленный Заказчиком Акт считается подписанным со стороны Исполнителя без замечаний.

4.3. При получении подписанного Акта в 2 (двух) экземплярах от Исполнителя Заказчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней подписывает Акт и направляет Исполнителю один экземпляр подписанного Акта с использованием средств связи, указанных в п. 9.1 Договора.

4.4 Исполнитель выставляет Заказчику счета-фактуры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в случае если в течение срока действия Договора Исполнитель станет плательщиком НДС.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

Срок оказания услуг – 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

5.2. Каждая Сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора об этом другую Сторону в порядке, указанном в п. 9.1 настоящего Договора.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

* 1. 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. 6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как, например, наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, эпидемия, война, восстания, беспорядки, забастовки и другие события, находящиеся вне разумного предвидения и контроля Сторон.
	3. 6.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения
	обязательств, зафиксированный в настоящем Договоре, отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
	4. 6.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы другую Сторону.
	5. 6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 6-ти месяцев, то каждая из Сторон вправе принять решение о прекращении настоящего Договора. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право потребовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

* 1. 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из настоящего Договора, Сторона до обращения в суд предъявляет не исполнившей обязательства Стороне претензию в порядке, предусмотренном настоящим разделом.
	2. 7.2. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом соответствующей Стороны.
	3. В претензии указываются: сумма претензии и обосновывающий ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке; срок для ответа на претензию; обстоятельства, на которых Сторона основывает свои требования и подтверждающие их доказательства, со ссылкой на нормы законодательства Российской Федерации; иные сведения, необходимые для урегулирования спора.
	4. Претензия отправляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре, либо по актуальному адресу Стороны, полученному из общедоступных официальных источников, либо вручается под расписку.
	5. 7.3. Сторона, получившая претензию, обязана в срок, установленный в претензии, надлежащим образом исполнить обязательство, либо предоставить свой ответ об отказе в удовлетворении претензии, указав мотивы отказа со ссылкой на нормы законодательства Российской Федерации.
	6. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом соответствующей Стороны.
	7. Ответ на претензию отправляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре, либо по актуальному адресу Стороны, полученному из общедоступных официальных источников, либо вручается под расписку.
	8. Вне зависимости от получения/неполучения ответа на претензию по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня направления претензии Сторона, предъявившая претензию, вправе передать спор на разрешение суда.
	9. 7.4. В случае возникновения претензий (в т.ч. обращении в суд) со стороны третьих лиц в адрес Заказчика, касающихся использования их персональных данных, переданных Заказчику Исполнителем в рамках исполнения настоящего Договора, ответственность за отсутствие согласия от клиента на обработку персональных данных несет Исполнитель.

7.5. Споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, по которым Стороны не достигли договоренности, подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Мордовия.

**8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Для целей настоящего Договора под конфиденциальной информацией понимается информация о ходе исполнения настоящего Договора и полученных результатов, предоставляемая Сторонами друг другу или получаемая друг от друга (далее - Конфиденциальная информация).

8.2. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту Конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках исполнения настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации.

8.3. Конфиденциальная информация может быть использована получающей Стороной только в связи с исполнением настоящего Договора.

8.4. Конфиденциальная информация не должна раскрываться третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и соглашениями Сторон, при этом Сторона, раскрывающая Конфиденциальную информацию, обязуется обеспечить подписание соглашения о конфиденциальности с такими лицами до раскрытия им такой информации.

8.5. Обмен Конфиденциальной информацией в рамках взаимодействия между Сторонами при исполнении настоящего Договора должен осуществляться при условии обеспечения её защиты от раскрытия и искажения содержания. Передача Конфиденциальной информации с использованием каналов связи возможна после организации защищённого электронного документооборота с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации. Взаимная передача Сторонами Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной, факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих требованиям законодательства Российской Федерации, запрещена.

8.6. При предоставлении одной из Сторон Конфиденциальной информации в отношении третьих лиц, в том числе персональных данных, передающая Сторона гарантирует наличие оформленного надлежащим образом согласия на передачу такой информации и ее обработку, а принимающая Сторона гарантирует обеспечение конфиденциальности такой информации. При сборе, обработке и передаче сведений, содержащих персональные данные, Стороны обязуются соблюдать Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.7. При обработке персональных данных Стороны обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

8.8. Положения настоящего раздела Договора не применяются в случаях предоставления Сторонами Конфиденциальной информации органам государственной власти по их запросам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Положения настоящего раздела Договора не применяются в отношении общедоступной информации и иных сведений, недопустимость ограничения доступа к которым установлена законодательством Российской Федерации.

8.10. Стороны гарантируют обеспечение неразглашения Конфиденциальной информации в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору в течение всего срока его действия, а также после его окончания.

8.11. Сторона, допустившая утрату или разглашение Конфиденциальной информации, незамедлительно информирует об этом другую Сторону, при этом обе Стороны принимают все необходимые и доступные меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением Конфиденциальной информации. Сторона, допустившая утрату или разглашение Конфиденциальной информации, несёт ответственность за убытки, понесённые другой Стороной в связи с утратой или разглашением Конфиденциальной информации, и обязана возместить в полном объёме документально подтверждённый ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 8.12. В отношении Конфиденциальной информации, Сторонами вводится режим коммерческой тайны в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» и условиями Соглашения о конфиденциальности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Любое уведомление или иное сообщение, запрос (далее – «уведомление»), за исключением случаев передачи информации о клиентах Заказчику, направляется по почтовому адресу Стороны, указанному в разделе 10 настоящего Договора, либо посредством доставки курьером, при этом оно должно быть оформлено в простой письменной форме на бумажном носителе и подписано Стороной/уполномоченным представителем Стороны.

Такое уведомление считается полученным Стороной:

а) с момента его вручения адресату под расписку или

б) в дату, указанную на штемпеле почтового отделения получателя на уведомлении о вручении.

9.2. Для оперативного взаимодействия Сторон при исполнении Договора может быть использована электронная почта с учетом требований п. 8.5 настоящего Договора, устанавливающего порядок обмена конфиденциальной информацией по электронным каналам связи. Адреса электронной почты, по которым осуществляется взаимодействие Сторон по настоящему Договору:

Исполнитель – mfcrm@e-mordovia.ru;

Заказчик – merzlov@vtb.ru.

Уведомление, направленное посредством электронной почты, считается полученным Стороной – получателем с момента получения Стороной – отправителем уведомления о доставке.

9.3. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов, адресов и иных сведений, способных повлиять на надлежащее исполнение обязательств какой-либо из Сторон по настоящему Договору, в срок не менее 10 (десяти) рабочих дней после даты вступления соответствующих изменений в силу.

Изменения реквизитов, в том числе указанных в разделе 10 настоящего Договора, вступают в силу с момента получения соответствующего уведомления Стороной – получателем, если более поздний срок вступления изменений в силу не указан в уведомлении.

* 1. До получения в порядке, установленном настоящим Договором, уведомления, указанного в первом абзаце настоящего пункта, Сторона – получатель такого уведомления руководствуется имеющимися у нее сведениями, которые в таком случае считаются надлежащими и верными, а противоположная Сторона несет риски возможных неблагоприятных последствий.

9.4. Заказчик самостоятельно осуществляет сбор сведений и документов, получаемых в целях идентификации клиентов, бенефициарных владельцев, представителей и выгодоприобретателей клиентов в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и принятыми в соответствии с ним нормативными актами Банка России, и проводит идентификацию указанных лиц.

* 1. 9.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в простой письменной форме, на бумажном носителе и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон, за исключением случаев, установленных настоящим Договором.
	2. 9.6. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.7. Заключение настоящего Договора не ограничивает Стороны в их праве на заключение с другими лицами иных договоров об оказании аналогичных услуг. Участие каждой из Сторон в настоящем Договоре не является приоритетным по отношению к другим аналогичным договорам.

* 1. 9.8. Передача прав и обязанностей по настоящему Договору не допускается без предварительного письменного согласия другой Стороны.
	2. 9.9. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:
	3. - Приложение № 1: Размер вознаграждения Исполнителя,
	4. - Приложение № 2: Форма Акта об оказании услуг.
	5. - Приложение № 3: Перечень офисов (филиалов) ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»
	6. 9.10. Стороны настоящим заверяют и гарантируют соблюдение законодательства Российской Федерации при исполнении обязательств по настоящему Договору.
	7. 9.11. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****М.П.** | **Исполнитель:*****Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»***430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Большевистская, д. 31ИНН/КПП 1326225410/132601001ОГРН 1131326002686Минфин Республики Мордовия (ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» л/с 30096Щ13680)К/с 03224643890000000900 в ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Мордовия г. СаранскБИК 018952501Кор. счет 40102810345370000076**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Фокин/****М.П.** |

***Приложение № 1***

***к Договору возмездного оказания услуг***

***№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.***

**Размер вознаграждения Исполнителя**

Заказчик выплачивает вознаграждение Исполнителю в размере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | Количество заключенных Комплексных договоров банковского обслуживания в отчетном месяце  | Размер вознаграждения Исполнителя за каждый заключенный Комплексный договор банковского обслуживания  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |

**Заказчик:** **Исполнитель:**

 **Государственное автономное учреждение**

 **Республики Мордовия «Многофункциональный центр**

 **предоставления государственных**

 **и муниципальных услуг»**

 **Директор**

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /****М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Фокин/****М.П.** |

 ***Приложение № 2***

 ***к Договору возмездного оказания услуг***

***№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.***

**Форма**

**Акт об оказании услуг**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»ИНН 1326225410**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», **в лице директора Фокина Александра Николаевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, во исполнение договора возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (далее - Договор) составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. За период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Заказчик заключил Комплексные договоры банковского обслуживания с клиентами, обратившимися по рекомендации Исполнителя, в количестве \_\_\_ шт.
2. Стоимость услуг в отчетном месяце составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп, (НДС не облагается в соответствии с частью 1 статьи 145 Налогового кодекса РФ).
3. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора и составлен в двух

экземплярах по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  | Исполнитель: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /М.П. |

**Форма Акта согласована.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  | **Исполнитель:** **Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /****М.П.** | **Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Фокин /****М.П.** |

***Приложение № 3***

 ***к Договору возмездного оказания услуг***

***№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.***

**Перечень офисов (филиалов) ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»,**

**осуществляющих исполнение договора возмездного оказания услуг**

**по приему заявок на заключение комплексных договоров банковского обслуживания**

**и открытие расчетного счета**

|  |  |
| --- | --- |
| **№п/п** | **Местонахождение офиса (филиала)** |
| 1 | **ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»****Центральный офис**Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Большевистская, д. 31 |
| 2 | **филиал по Ардатовскому муниципальному району**Республика Мордовия, г. Ардатов, ул. Комсомольская, д. 126 |
| 3 | **филиал по Атюрьевскому муниципальному району**Республика Мордовия, Атюрьевский район, с. Атюрьево, пер. Парковый, д. 2 |
| 4 | **филиал по Атяшевскому муниципальному району**Республика Мордовия, Атяшевский район, р.п. Атяшево, ул. Центральная, д. 8А |
| 5 | **филиал по Большеберезниковскому муниципальному району**Республика Мордовия, Большеберезниковский район, с. Большие Березники, ул. Ульяновская, д. 19 |
| 6 | **филиал по Большеигнатовскому муниципальному району**Республика Мордовия, Большеигнатовский район, с. Большое Игнатово, ул. Советская, д. 32 |
| 7 | **филиал по Дубенскому муниципальному району**Республика Мордовия, Дубенский район,с. Дубенки, ул. Бровцева, д. 1 |
| 8 | **филиал по Ельниковскому муниципальному району**Республика Мордовия, Ельниковский район, с. Ельники, ул. Королева, д. 26 |
| 9 | **филиал по Зубово-Полянскому муниципальному району**Республика Мордовия, Зубово-Полянский район,р.п. Зубова Поляна, ул. Советская, д. 28 |
| 10 | **филиал по Инсарскому муниципальному району**Республика Мордовия, Инсарский район, г. Инсар, ул. Гагарина, д. 28 |
| 11 | **филиал по Ичалковскому муниципальному району**Республика Мордовия, Ичалковский район, с. Кемля, ул. Советская, д. 54 |
| 12 | **филиал по Кадошкинскому муниципальному району**Республика Мордовия, Кадошкинский район, р.п. Кадошкино, ул. Резакова, д. 9А; |
| 13 | **филиал по Ковылкинскому муниципальному району**Республика Мордовия, Ковылкинский район, г. Ковылкино, ул. Пролетарская, д. 70 |

|  |  |
| --- | --- |
| 14 | **филиал по Кочкуровскому муниципальному району**Республика Мордовия, Кочкуровский район, с. Кочкурово, ул. Советская, д. 10А |
| 15 | **филиал по Краснослободскому муниципальному району**Республика Мордовия, Краснослободский район, г. Краснослободск, ул. Кирова, д. 2 |
| 16 | **филиал по Лямбирскому муниципальному району**Республика Мордовия, Лямбирский район, с. Лямбирь, ул. Ленина, д. 13 |
| 17 | **филиал по Ромодановскому муниципальному району**Республика Мордовия, Ромодановский район, п. Ромоданово, ул. Ленина, д. 138Б |
| 18 | **филиал по Рузаевскому муниципальному району**Республика Мордовия, Рузаевский район, г. Рузаевка, ул. Революции 1905г., д. 5 |
| 19 | **филиал по Старошайговскому муниципальному району**Республика Мордовия, Старошайговский район, с. Старое Шайгово, ул. Рабочая, д. 11 |
| 20 | **филиал по Темниковскому муниципальному району**Республика Мордовия, Темниковский район, г. Темников, ул. Кирова, д. 26 |
| 21 | **филиал по Теньгушевскому муниципальному району**Республика Мордовия, Теньгушевский район, с. Теньгушево, ул. Ленина, д. 59 |
| 22 | **филиал по Торбеевскому муниципальному району**местонахождение филиала: Республика Мордовия, Торбеевский район, р.п. Торбеево, ул. К. Маркса, д. 7Б |
| 23 | **филиал по Чамзинскому муниципальному району**Республика Мордовия, Чамзинский район, п. Чамзинка, ул. Победы, д. 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  | **Исполнитель:** **Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /****М.П.** | **Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Фокин /****М.П.** |