

Дополнительное соглашение № 30
о внесении изменений в Договор между Государственным автономным учреждением Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ичалковского муниципального района» о порядке и условиях взаимодействия при предоставлении государственных услуг по принципу «одного окна» от 30 января 2014г. № 4-д

г. Саранск

« 19 » августа 2014 г.

Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Автаевой Нины Ивановны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Министерства экономики Республики Мордовия от 03 июля 2013г. № 94-п и Постановления Правительства Республики Мордовия от 25 февраля 2013г. №61, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ичалковского муниципального района» в лице директора Черемушкиной Марины Сергеевны, действующей на основании Устава, утвержденного Постановлением Администрации Ичалковского муниципального района Республики Мордовия от 19 апреля 2011г. №252, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести изменения в раздел 14 «Реквизиты и подписи Сторон» Договора между Государственным автономным учреждением Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ичалковского муниципального района» о порядке и условиях взаимодействия при предоставлении государственных услуг по

принципу «одного окна» от 30 января 2014г. № 4-д (далее – Договор) и считать юридическим адресом Государственного автономного учреждения Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Большевистская, 31.

2. В приложении №1 «Перечень государственных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре» к Договору позицию 7 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

3. Приложение №2 к Договору изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

4. Приложение №3 к Договору изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему Дополнительному соглашению.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания и является неотъемлемой частью Договора.

7. Подписи Сторон

Директор Государственного автономного учреждения Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»



Н.И. Автаева

Директор Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ичалковского муниципального района»



М.С. Черемушкина

Приложение № 1
к Дополнительному Соглашению
№ 30
от « 19 » августа 2014 г.

| | | |
|--|--|--|
| <p>7. Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Мордсвия</p> | <p>1. Прием заявлений о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг</p> <p>2. Прием от застрахованных лиц заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании), о переходе в негосударственный пенсионный фонд или о переходе в Пенсионный фонд Российской Федерации из негосударственного пенсионного фонда для передачи им средств пенсионных накоплений</p> <p>3. Прием заявлений о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии</p> <p>4. Прием заявлений о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал²</p> <p>5. Прием заявлений о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала</p> <p>6. Прием от застрахованных лиц анкет с целью регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, заявлений об обмене страхового свидетельства и заявлений о выдаче дубликата страхового свидетельства</p> <p>7. Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов (ИЛС) в системе обязательного пенсионного страхования</p> <p>¹ С 1 октября 2013 года предоставление услуги приостановлено до внесения изменений в федеральное законодательство</p> <p>² Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал в МФЦ будет осуществляться после внесения изменений в нормативные правовые акты в части приема, учета и выдачи бланков государственного сертификата на материнский (семейный) капитал</p> | <p>Ичалковский муниципальный район</p> |
|--|--|--|

Приложение № 2
к Дополнительному Соглашению
№ 30
от « 19 » января 2014 г.

«Приложение № 2
к Договору
от «30» января 2014г. № 4-д

Сведения, представляемые в уполномоченный МФЦ¹

| Ежемесячные (ежеквартальные, годовые) показатели: | Фактическая величина показателя |
|--|---------------------------------|
| Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре, в том числе: | |
| <i>государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i> | |
| <i>государственных услуг территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i> | |
| <i>государственных услуг исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i> | |
| <i>муниципальных услуг органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i> | |
| Количество дополнительных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре | |
| Количество обращений заявителей в многофункциональный центр, для подачи документов, в том числе на: | |
| <i>получение государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i> | |
| <i>получение государственных услуг территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i> | |
| <i>получение государственных услуг исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i> | |
| <i>получение муниципальных услуг органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i> | |
| Количество обращений заявителей для получения результатов, оказанных государственных и муниципальных услуг, в том числе: | |
| <i>государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i> | |

¹ Сведения представляются по итогам деятельности многофункционального центра

| | |
|--|--|
| <i>государственных услуг территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i> | |
| <i>государственных услуг исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i> | |
| <i>муниципальных услуг органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i> | |
| Количество обращений за получением консультаций по государственным и муниципальным услугам, в том числе: | |
| <i>государственным услугам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i> | |
| <i>государственным услугам территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i> | |
| <i>государственным услугам исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i> | |
| <i>муниципальным услугам органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i> | |
| Количество государственных и муниципальных услуг, фактически оказанных заявителям: | |
| <i>по принципу «одного окна»</i> | |
| <i>с использованием межведомственного взаимодействия</i> | |
| Количество запрошенных сведений при оказании государственных и муниципальных услуг с элементами межведомственного взаимодействия: | |
| <i>всего</i> | |
| <i>в том числе, с помощью АИС СИУ</i> | |
| Количество окон обслуживания заявителей, в том числе: | |
| <i>государственных услуг территориальных органов федеральных органов исполнительной власти</i> | |
| <i>государственных услуг территориальных органов государственных внебюджетных фондов</i> | |
| <i>государственных услуг исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия</i> | |
| <i>муниципальных услуг органов местного самоуправления в Республике Мордовия</i> | |
| Количество окон, в том числе в расчете на нормативное количество жителей, проживающих в муниципальном образовании, в котором располагается многофункциональный центр | |
| Количество инфоматов | |
| Среднесписочная численность сотрудников многофункционального центра за отчетный период | |

| | |
|---|--|
| Соблюдение требований стандартов комфортности, требований к организации взаимодействия с заявителями, установленных Правилами, административными регламентами предоставления государственных услуг, административными регламентами предоставления муниципальных услуг и Соглашением о взаимодействии * | |
| Среднее время ожидания в очереди, в том числе * : | |
| <i>для получения консультации</i> | |
| <i>для подачи документов на предоставление государственных (муниципальных) услуг</i> | |
| <i>при получении результата государственных (муниципальных) услуг</i> | |
| Количество жалоб на деятельность многофункционального центра при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе сведения о действиях (бездействиях) и (или) решениях, послуживших основанием для подачи жалобы, а также сведения о принятых мерах по устранению выявленных нарушений * | |

Информация отмеченная (*) указывается только при предоставлении в уполномоченный МФЦ годовой отчетности

