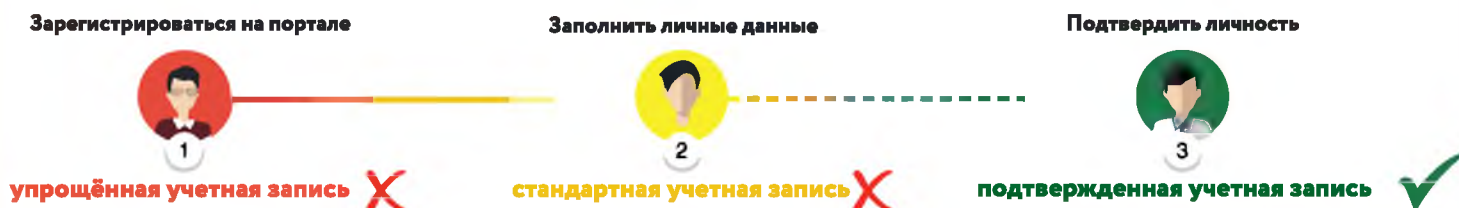


КАК ПОЛУЧИТЬ ДОСТУП КО ВСЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УСЛУГАМ И СЕРВИСАМ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Для получения **полного доступа** к электронным государственным услугам нужна **подтвержденная** учетная запись на портале Госуслуги (gosuslugi.ru).

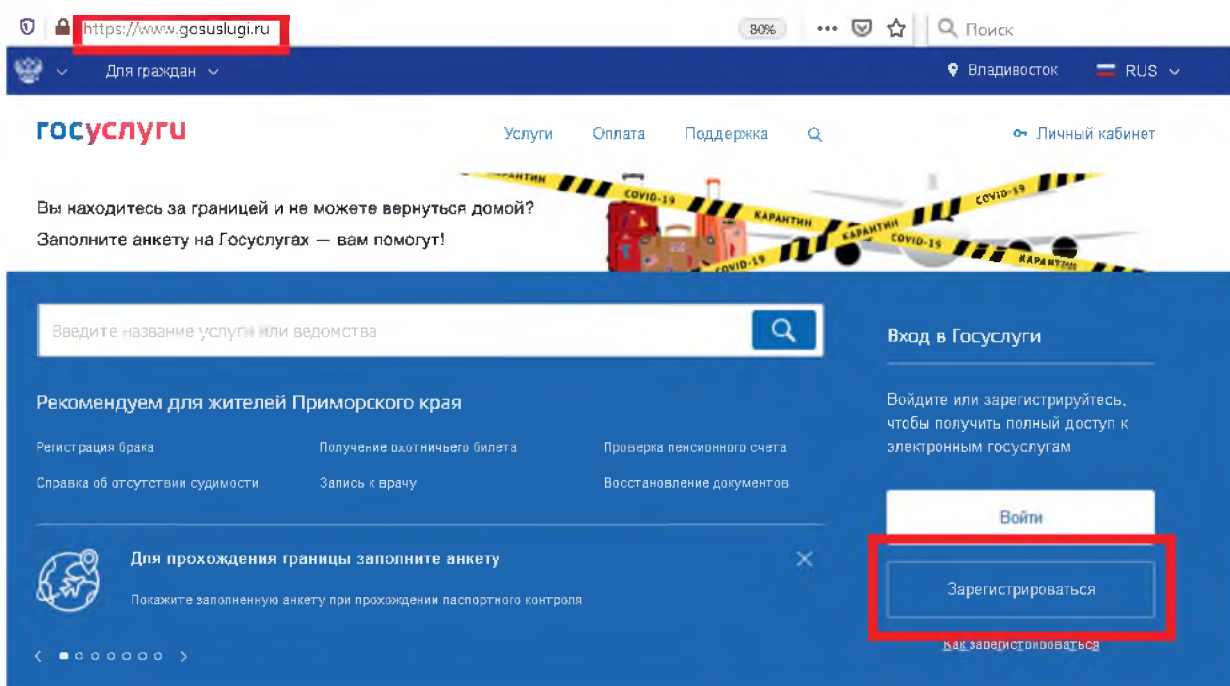
Для получения **подтвержденной** учетной записи необходимо пройти **3 шага**:



ШАГ 1. РЕГИСТРАЦИЯ НА ПОРТАЛЕ.

- 1 На портале Госуслуги (gosuslugi.ru) нажмите кнопку «Зарегистрироваться»;
- 2 В появившейся регистрационной форме укажите свою фамилию, имя, мобильный телефон и адрес электронной почты, после чего нажмите на кнопку «Зарегистрироваться»;
- 3 Дождитесь SMS с кодом подтверждения;
- 4 Введите полученный из SMS код подтверждения и нажмите «Продолжить» для завершения регистрации.

В случае возникновения технических проблем обратитесь за помощью по телефону горячей линии портала Госуслуги: **8 800 100-70-10**.



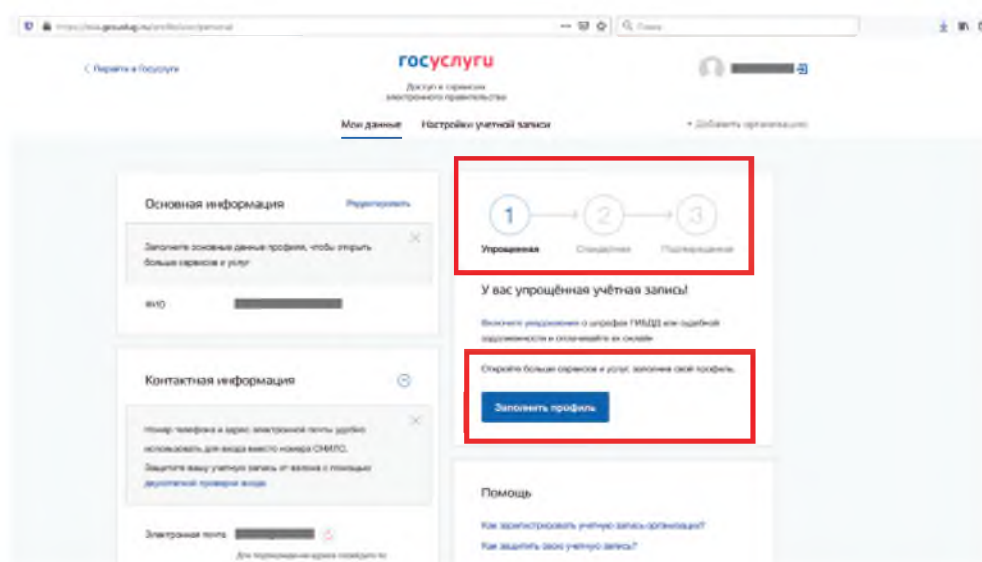
далее...

ШАГ 2. ЗАПОЛНЕНИЕ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

- 1 Войдите в личный кабинет. После успешной регистрации статус Вашей учетной записи будет «Упрощенная»;
- 2 Заполните профиль пользователя — укажите свой СНИЛС и данные документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ, для иностранных граждан — документ иностранного государства);
- 3 Дождитесь окончания проверки введенных Вами данных (данные проходят проверку в МВД России и Пенсионном фонде РФ), это может занять от нескольких часов до нескольких дней.

По окончании проверки на Ваш электронный адрес будет направлено уведомление. В случае успешной проверки Ваших данных статус Вашей учетной записи сменится с «Упрощенная» на «Стандартная».

В случае возникновения технических проблем обратитесь за помощью по телефону горячей линии портала Госуслуги: 8 800 100-70-10.



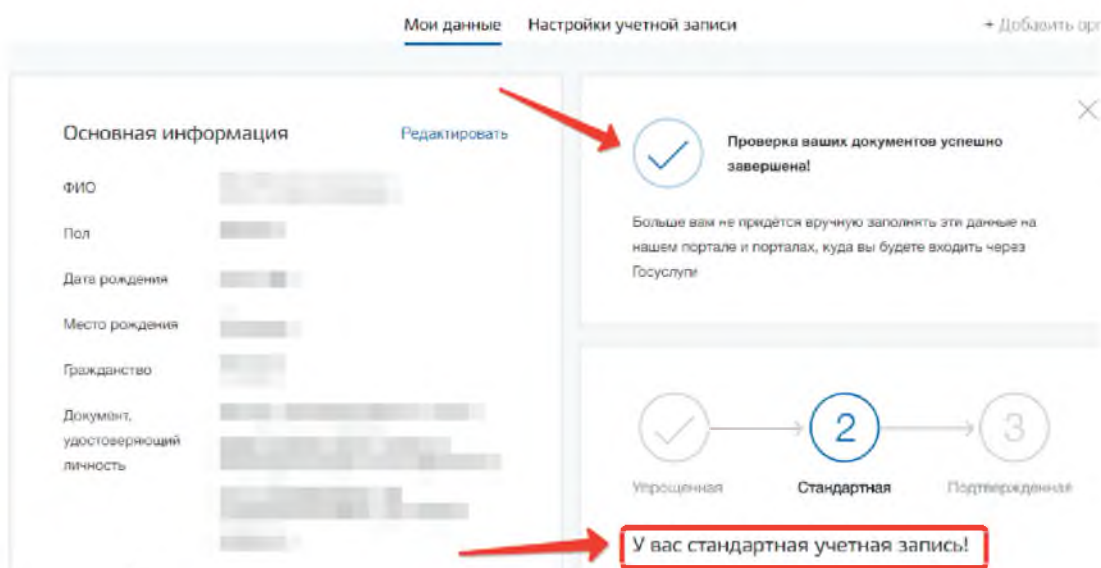
Идёт проверка данных

Обычно этот процесс занимает не более 15 минут. Когда проверка закончится уведомление придет на 123@mail.ru

- СНИЛС успешно проверен в Пенсионном фонде Российской Федерации
- Идет проверка паспортных данных в Федеральной миграционной службе Российской Федерации



В процессе получения стандартной учетной записи. После того, как ваши паспортные данные и СНИЛС будут проверены, вы получите доступ к большому количеству услуг и сервисов!



далее...

ШАГ 3. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЛИЧНОСТИ

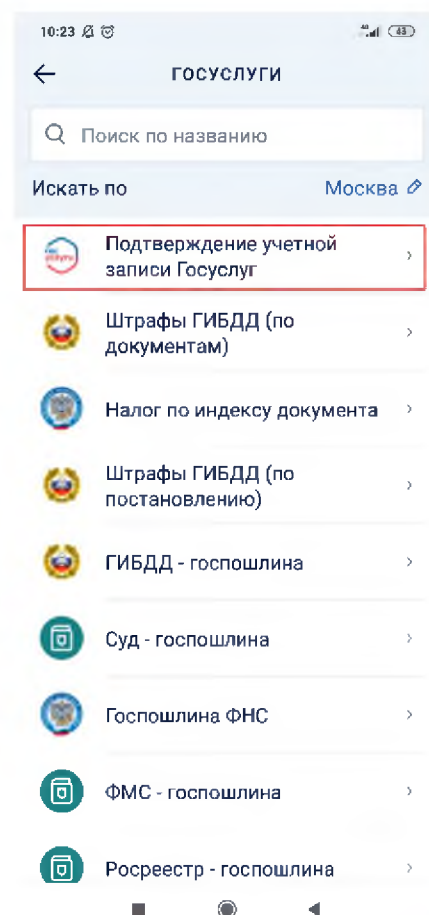
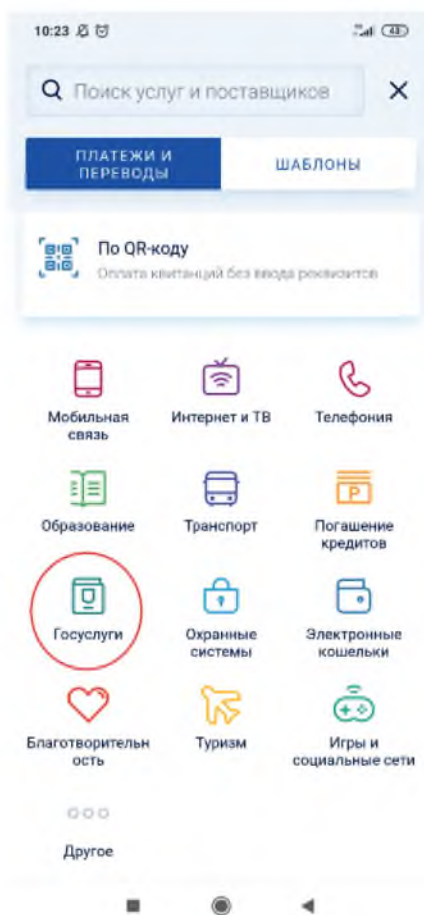
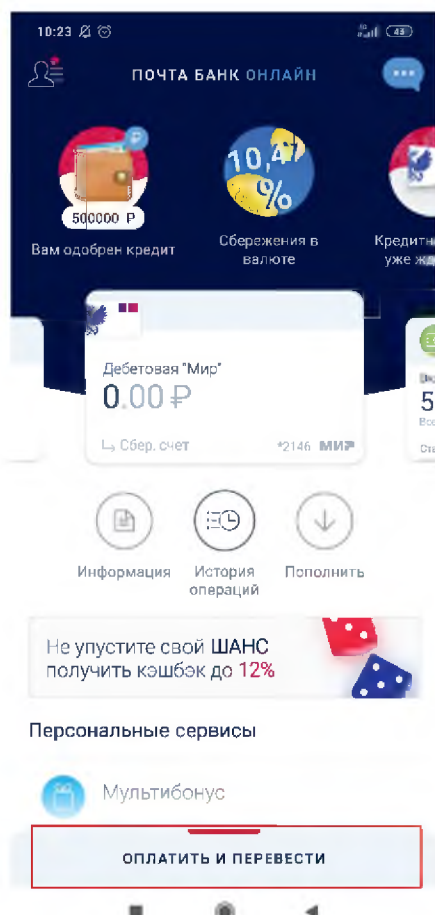
При условии что Вы являетесь клиентом одного из банков - «Сбербанк», «Тинькофф» или «Почта Банк», Вы можете зарегистрировать и (или) подтвердить свою учетную запись в веб-версиях интернет-банков или мобильных приложениях без необходимости очного посещения отделения банка или центров и офисов «Мои Документы».



Подтверждение учетной записи Госуслуг для клиентов «Почта Банк»

- 1 На главной странице приложения «Почта банк» нажмите кнопку «Оплатить и перевести»;
- 2 Из перечня услуг и поставщиков выберите «Госуслуги»;
- 3 Нажмите «Подтверждение учетной записи Госуслуг»;
- 4 В появившейся форме введите свой СНИЛС и нажмите «Подтвердить»;
- 6 Дождитесь получения кода подтверждения (поступит в виде SMS либо Push-уведомления);
- 7 Укажите полученный код подтверждения в строке «Введите код подтверждения» и нажмите «Подтвердить».

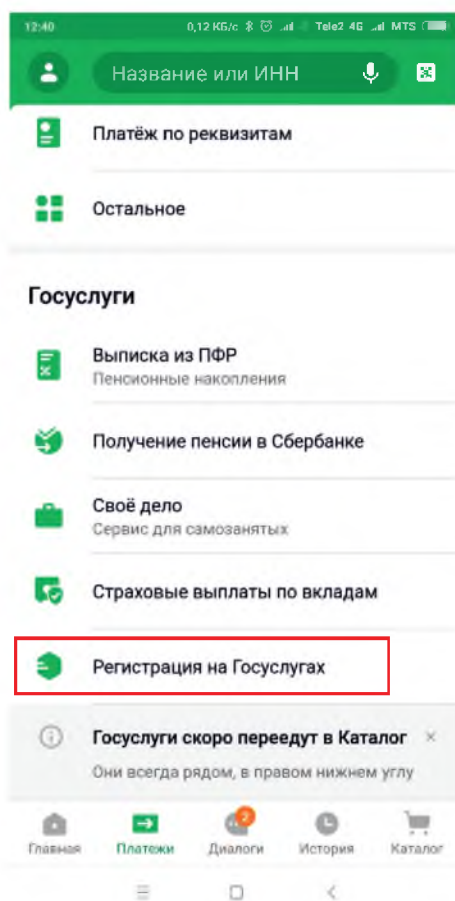
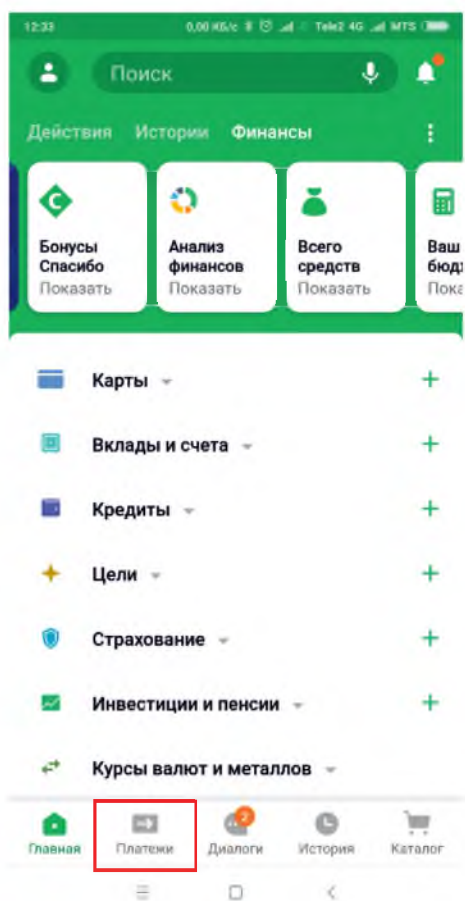
В случае возникновения технических проблем обратитесь за помощью по телефону горячей линии «Почта Банк»: 8-800-550-07-70 или на « телефон горячей линии портала Госуслуги: 8 800 100-70-10.



далее...

- 1 На главной странице приложения «Сбербанк» выберите раздел «Платежи» ;
- 2 Из перечня выберите категорию «Регистрация на Госуслугах».
- 4 В появившейся форме выберите «Подтвердить учетную запись»;
- 5 Проверьте правильность и актуальность личных данных;
- 5 Введите свой СНИЛС и нажмите «Продолжить»;
- 5 После поиска Вашей учетной записи на портале Госуслуг в приложении появится сообщение «Ваша учетная запись подтверждена».

В случае возникновения технических проблем, обратитесь за по телефону горячей линии «Сбербанк»: 900 или по телефону горячей линии портала Госуслуги: 8 800 100-70-10.



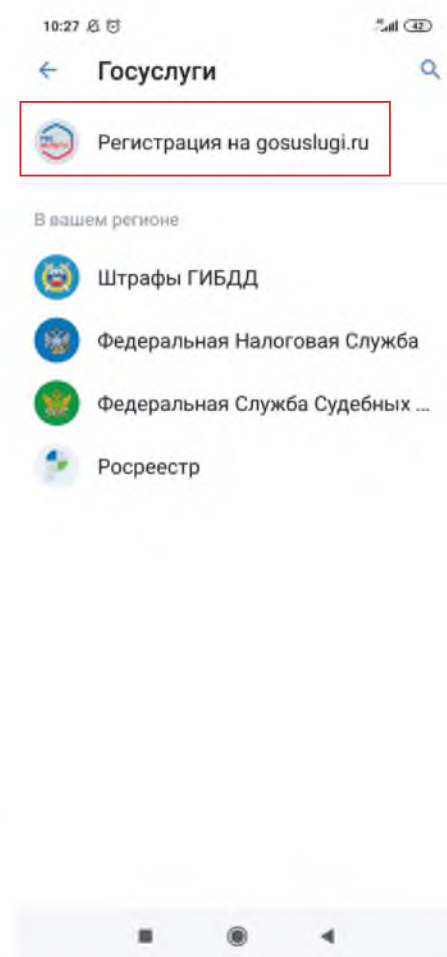
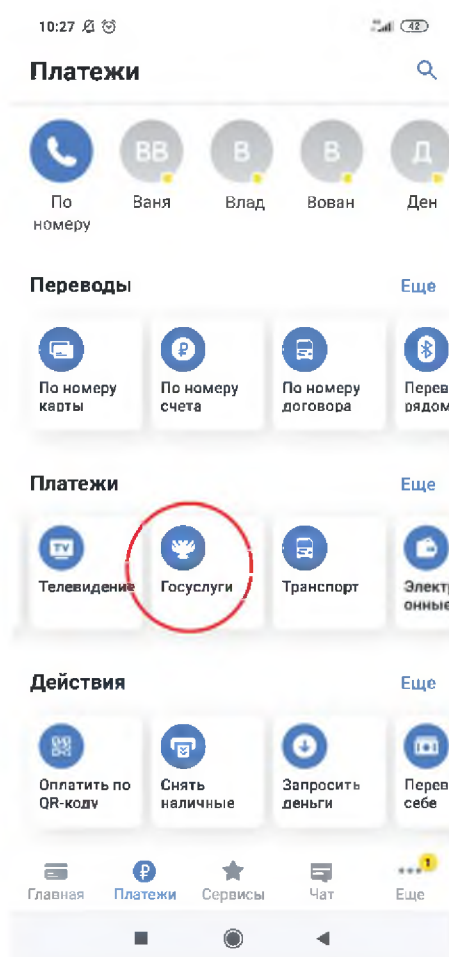
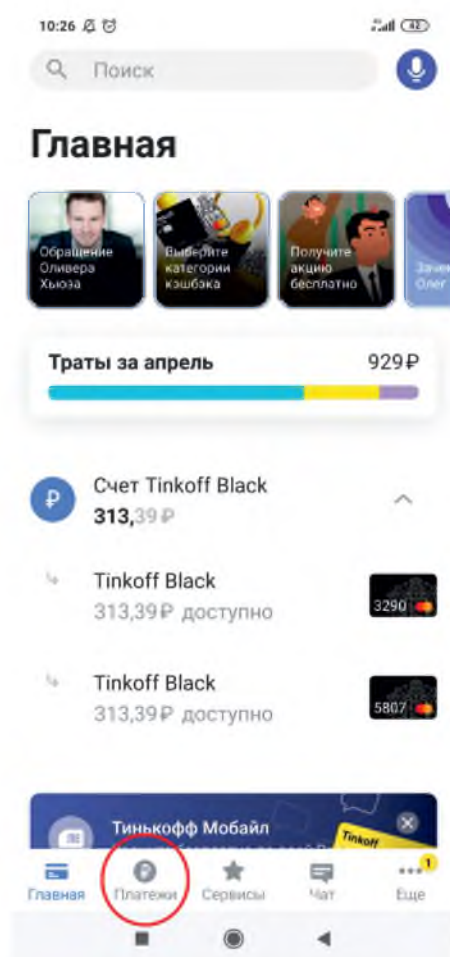
далее...



Подтверждение учетной записи Госуслуг для клиентов «Тинькофф Банк»

- ① На главной странице приложения «Тинькофф» нажмите кнопку «Платежи»;
- ② Из перечня платежей выберите категорию «Госуслуги»;
- ③ Нажмите «Регистрация на gosuslugi.ru»;
- ④ В появившейся форме выберите «Подтвердить учетную запись»;
- ⑤ Проверьте правильность и актуальность личных данных;
- ⑥ Введите свой СНИЛС;
- ⑦ Нажмите «Подтвердить учетную запись».

В случае возникновения технических проблем, обратитесь за помощью по телефону горячей линии «Тинькофф Банк»: 8 800 555-777-8 или по телефону горячей линии портала Госуслуги: 8 800 100-70-10.



далее...

В случае успешного подтверждения Вашей учетной записи в веб-версиях интернет-банков или мобильных приложениях вышеуказанных банков, в личном кабинете на портале Госуслуги Ваша учетная запись приобретет статус «Подтвержденная», и Вы получите **полный доступ** ко всем государственным услугам и сервисам в электронном виде.

The screenshot shows the personal profile page on the Gosuslugi portal. The browser address bar displays <https://esia.gosuslugi.ru/profile/user/personal>. The page header includes the Gosuslugi logo and the text "Доступ к сервисам электронного правительства". Navigation tabs include "Мои данные", "Настройки учетной записи", and "Организации".

The "Основная информация" (Basic information) section is highlighted with a red box. It contains fields for: ФИО, Пол, Дата рождения, Место рождения, Гражданство, Документ, удостоверяющий личность, and СНИЛС. A "Редактировать" (Edit) link is visible.

To the right, a diagram shows the account verification process: "Упрощенная" (Simplified) → "Стандартная" (Standard) → "Подтвержденная" (Confirmed). The "Подтвержденная" status is highlighted with a red box.

Below the diagram, a message states: "У вас подтвержденная учетная запись!" (You have a confirmed account!). A note indicates: "Биометрические данные не зарегистрированы" (Biometric data not registered). A red box highlights the message: "Вам доступны все сервисы и услуги." (All services and services are available to you.).

The "Помощь" (Help) section includes links: "Как зарегистрировать учетную запись организации?" (How to register an organization account?) and "Как защитить свою учетную запись?" (How to protect your account?).

The "Контактная информация" (Contact information) section is partially visible at the bottom.

