**Порядок размещения рекламных материалов о деятельности третьих лиц в ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»**

(выдержка из Положения о платных услугах, оказываемых физическим

и юридическим лицам ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»

(утв. приказом ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» от 28 декабря 2020 г. №84,

с изменениями, внесенными приказом от 27.12.2021 г. №80, от 15.12.2022 г. № 86))

1. Размещению не подлежит реклама, противоречащая законодательству Российской Федерации, нормам нравственности и морали, настоящему Положению, принципам деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Размещение рекламных материалов осуществляется на основании заключенного с Учреждением договора на оказание услуг по размещению рекламных материалов.

3. Рекламодатель для размещения рекламной информации направляет в адрес Учреждения письменное обращение с указанием следующей информации:

- организационно-правовая форма и наименование рекламодателя (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц), адрес местонахождения, ИНН, ОГРН (для юридических лиц), ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей), контактные телефоны;

- содержание рекламной информации в соответствии с требованиями закона «О рекламе»;

- вид рекламного материала;

- место распространения рекламы (адрес местонахождения непосредственно ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» (г. Саранск) и/или адрес (а) местонахождения филиала (ов) ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»);

- срок размещения рекламы;

- макет рекламы;

- заверенные копии документов о сертификации (лицензировании) товара (услуги), если закон «О рекламе» содержит соответствующие требования к рекламе такого товара.

4. Учреждение вправе отказать рекламодателю в размещении рекламных материалов в случае если:

- не соблюдены ограничения, установленные настоящим Положением или законом «О рекламе», а также, если обращение содержит неполные/недостоверные сведения о рекламодателе, товаре/услуге;

- размещаемая реклама противоречит законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, нормам нравственности и морали, общим принципам деятельности многофункциональных центров (ненадлежащая реклама);

- отсутствуют свободные места на рекламной стойке и/или отсутствует техническая возможность для размещения видеоролика;

- размещаемая реклама препятствует восприятию информации, распространяемой Учреждением в целях своей уставной деятельности.

5. Рекламодатель обязан иметь все необходимые разрешения, согласования, выдаваемые в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Ответственность за содержание рекламы, соответствие распространяемой рекламы закону «О рекламе», действующему законодательству Российской Федерации несет рекламодатель.

6. Рекламные материалы не должны препятствовать восприятию информации, размещенной в помещении в целях уставной деятельности Учреждения.

7. Под видами рекламных материалов понимается:

- печатная реклама (раздаточные листовки, буклеты, визитки и т.п. формата от А4 до А6, а так же широкоформатная рекламная информация, размещаемая на мобильных стендах рекламодателя);

- электронно-цифровое исполнение рекламы на информационных мониторах (видеоролик).

8. Печатная рекламная информация размещается путем выкладки на информационных стойках, установленных в Учреждении, либо путем размещения мобильных стендов рекламодателя в помещениях Учреждения (при размещении широкоформатной рекламной информации).

9. Электронно-цифровое исполнение рекламы транслируется на информационных мониторах, расположенных в Учреждении.

Транслируемый видеоролик должен быть без звукового сопровождения (допускаются субтитры).

10. В случае несанкционированного распространения рекламы в Учреждении, Учреждение вправе удалить размещенную рекламу. Размещенные без согласования рекламные материалы, Учреждением вправе утилизировать с предъявлением затрат рекламодателю, чья рекламная информация содержится в указанных рекламных материалах.